

Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №3
г.Ивделя п.Полуночное

Председатель *И.А. Рудакова*

« 05 » *августа* 2019 г.



Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
№3 г.Ивделя п.Полуночное

Директор *О.Н. Галашева*

« 05 » *августа* 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликте интересов работников
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 3
г.Ивделя п.Полуночное

1. Общие положения

1.1 Положение о конфликте интересов работников МАОУ СОШ №3 г.Ивделя п.Полуночное (далее – Положение) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для учреждения).

1.2 Ознакомление граждан, поступающих на работу в МАОУ СОШ №3 г.Ивделя п.Полуночное, с Положением производится в соответствии со статьей 68 ТК РФ.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МАОУ СОШ №3 г.Ивделя п.Полуночное вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Основные принципы урегулирования и предотвращения конфликта интересов работников МАОУ СОШ №3 г.Ивделя п.Полуночное

2.1 В основу работы по управлению конфликтом интересов в школе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для школы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов школы и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) школой.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работников МАОУ

СОШ №3 г.Ивделя п.Полуночное

3.1 Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников школы.

3.2 Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

3.3 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

3.4 Школа берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для школы рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы школа может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной

деятельности

4.1 С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в школе реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права получателей муниципальных услуг (обучающихся) и работников школы, учитывается мнение общего собрания трудового коллектива;
- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники отношений;
- обеспечивается информационная открытость школы в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами;
- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством предоставления муниципальных услуг.

4.2 Школа может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

4.3 Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности школы и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.4 С целью предотвращения конфликта интересов все работники должны придерживаться Кодекса этики и служебного поведения работников школы.

4.5 В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя школы.

4.6 Руководитель школы в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Совета школы.

4.7 Решение Совета школы по вопросу урегулирования конфликта интересов работников, является обязательным для всех работников и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Это решение по вопросу урегулирования конфликта интересов работников может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8 До принятия решения по вопросу урегулирования конфликта интересов работников руководитель школы в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для работников.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Ответственность

6.1 Ответственным лицом в школе за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель школы или уполномоченное им лицо.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- утверждает приказом Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников школы;
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на Совете школы по вопросу урегулирования конфликта интересов работников;

- организует контроль за состоянием работы в школе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3 Все работники школы несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.